



M O M I T

Condizioni Generali di Servizio
10/10/2020 – Ed. 1 Rev 3



M O M I T

Condizioni Generali di Fornitura Servizi Cloud e Datacenter

Autore : MOMIT SRL	Data ultima revisione : 06/02/2021
Versione Documento : 1.3	Data prima stesura originale : 12/01/2012





1. DEFINIZIONI

Nelle presenti Clausole e Condizioni Generali, così come in ogni altro documento contrattuale cui esse fanno riferimento, i termini e le espressioni seguenti avranno il significato sotto definito (le definizioni che in questo articolo sono riportate al singolare valgono anche per la forma plurale e viceversa):

- 📌 **ACCEPTABLE USE POLICY (AUP)** - Documento descrittivo di ciò che MOMIT considera uso accettabile dei propri Servizi, allegato al presente documento e pubblicato sul sito web www.momit.eu alla pagina dedicata e la cui inosservanza causerà l'immediata sospensione o interruzione del Servizio, in conformità con le presenti Condizioni.
- 📌 **API** - Application Programming Interface: serie di istruzioni software, utilizzate dai programmatori, per accedere alle funzioni del sistema operativo o funzioni di applicativi.
- 📌 **CREDENZIALI DI ACCESSO** - Login e password inviate al Cliente a seguito del perfezionamento del Contratto.
- 📌 **CLAUSOLE E CONDIZIONI GENERALI** - Le presenti clausole e condizioni per la fornitura di Servizi.
- 📌 **CLIENTE** - La Parte contraente, ossia la persona fisica o giuridica o l'ente, l'associazione, individuata come tale nell'Ordine a MOMIT.
- 📌 **DATA INIZIO SERVIZIO** - Data in cui il servizio è rilasciato al Cliente ed in cui inizia la fatturazione dello stesso.
- 📌 **INFRASTRUTTURA(E) VIRTUALE(I)** - L'infrastruttura informatica quale Servizio (IaaS) creata e/o allocata dal Cliente, per sé o per terzi, mediante il Servizio e utilizzata e/o gestita dal Cliente.
- 📌 **LICENZE SOFTWARE** - Le autorizzazioni rilasciate dai proprietari dei prodotti software.
- 📌 **MOMIT s.r.l.** - La persona giuridica MOMIT s.r.l. di seguito riportata anche come MOMIT.
- 📌 **OFFERTA TECNICO/ECONOMICA** - Documento firmato dal Cliente, riportante i prezzi dei servizi ordinati e un riassunto delle caratteristiche dei servizi.
- 📌 **ORDINE** - Documento sottoscritto dal Cliente, riportante gli elementi dei servizi da erogare, le clausole e condizioni specifiche degli stessi, nella forma di un modulo d'ordine standard fornito da MOMIT, oppure un'offerta Tecnico Economica, riportante le caratteristiche specifiche dei servizi richiesti dal Cliente. L'Ordine, previa sottoscrizione, compilato in ogni sua parte dal Cliente, viene inviato dal Cliente a MOMIT.
- 📌 **PORTE/PARTI** - Il Cliente e MOMIT sono menzionati individualmente come "Parte" e congiuntamente come "Parti".
- 📌 **PIATTAFORMA CLOUD** - Insieme dei sistemi e delle interfacce mediante i quali il Cliente gestisce ed interagisce con il Servizio Cloud.
- 📌 **SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA)** - Il documento redatto dal Fornitore e pubblicato sul sito web www.momit.eu alla pagina dedicata che, salvo diverso accordo tra le parti precisa i livelli di servizio e le eventuali penalità in caso di mancato raggiungimento dei livelli stabiliti.
- 📌 **SERVIZI** - I servizi di telecomunicazione, i servizi informatici e altri servizi collegati, forniti da MOMIT S.r.l. o per conto di MOMIT s.r.l. ai propri Clienti.



- **SPECIFICHE TECNICHE** - Le informazioni pubblicate sul il sito web www.momit.eu all'interno della sezione dedicata al singolo servizio, contenenti le caratteristiche tecniche e le eventuali limitazioni d'uso del medesimo.

2. CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto del Contratto è la fornitura dei Servizi Cloud offerti da Momit nella tipologia e con le modalità e specifiche (caratteristiche tecniche, eventuali limitazioni, condizioni economiche) in vigore nel momento della conclusione del Contratto stesso e pubblicate sul sito web www.momit.eu.

3. PERFEZIONAMENTO: ACCETTAZIONE DELL'ORDINE

L'ordine dovrà essere sottomesso dal Cliente a MOMIT con le modalità previste per ciascuno dei Servizi richiesti.

MOMIT si riserva di accettare o meno l'ordine. L'accettazione è subordinata alla positiva verifica da parte di MOMIT della presenza e completezza di tutte le informazioni necessarie al rilascio del Servizio. L'accettazione di MOMIT avviene mediante invio, all'indirizzo email indicato nell'Ordine dal Cliente, di apposita comunicazione.

4. ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

4.1. Con la comunicazione di accettazione di cui all'articolo precedente, il Cliente può eseguire l'accesso al Servizio e creare e utilizzare la propria Infrastruttura.

4.2. Resta fermo e inteso che il Cliente è l'unico responsabile della creazione ed utilizzo del Servizio al quale egli solo ha accesso attraverso dashboard dedicata o mediante apposito software.

5. SERVIZI ULTERIORI

Il Cliente ha facoltà di richiedere ulteriori Servizi, applicazioni, interazioni. La richiesta, sottoposta a MOMIT, sarà valutata senza ritardo. Ove accettata, le specifiche condizioni e servizi ulteriori saranno regolati, oltre che nello specifico documento, anche da queste Condizioni Generali.

6. VALUTAZIONE DELLE ESIGENZE DEL CLIENTE

Salvo che sia stato diversamente stipulato per iscritto, MOMIT non ha la responsabilità di valutare le esigenze del Cliente in materia di spazio, attrezzature, computer, capacità di trasmissione e usi che se ne possono ottenere, né di fornire alcuna attività di consulenza.

La responsabilità delle scelte in merito a quanto sopra resta esclusivamente a carico del Cliente.



M O M I T

7. OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DI MOMIT

MOMIT garantisce al Cliente la fornitura e l'utilizzo del Servizio in conformità ai livelli di servizio previsti dalle specifiche tecniche enunciate in forma estesa e completa nel documento "Infrastruttura Datacenter"

Gli obblighi e le responsabilità di MOMIT verso il Cliente sono quelli definiti dal Contratto pertanto in qualsiasi caso di violazione o inadempimento imputabile ad MOMIT, la stessa risponderà nei limiti previsti dallo SLA restando espressamente escluso qualsiasi altro indennizzo o risarcimento al Cliente per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura e specie.

MOMIT, salvo che tale operazione non sia espressamente ricompresa e prevista dal Servizio acquistato non effettua backup specifico dei dati, informazioni e/o contenuti del Cliente ad eccezione del backup su tutto il contenuto degli storage che la stessa MOMIT, per sua cautela, effettua periodicamente ai fini dell'eventuale ripristino del Servizio.

Resta pertanto onere del Cliente effettuare il backup completo dei dati e/o informazioni e/o contenuti da egli immessi e/o trattati nell'Infrastruttura virtuale e adottare le necessarie misure di sicurezza per la salvaguardia delle proprie informazioni e contenuti.

Resta peraltro possibile concordare diversamente e separatamente con MOMIT l'attivazione di specifico servizio accessorio (vedasi art. 5).

MOMIT non assume alcuna responsabilità per le informazioni, i dati, i contenuti immessi, trasmessi o comunque trattati dal Cliente mediante il Servizio o i Servizi e si riserva di adottare qualsiasi iniziativa a tutela dei propri diritti ed interessi, ivi compresa, se del caso, la comunicazione ai soggetti coinvolti delle informazioni necessarie all'identificazione del Cliente.

MOMIT assume obbligazioni di mezzi e non di risultato: non può essere ritenuta responsabile per nessun danno, diretto o indiretto, subito dal Cliente a seguito di errori nei dati da questi comunicati.

MOMIT si impegna ad assicurare la migliore funzionalità del sistema e non può esserle addebitata alcuna responsabilità in caso di ritardi, cattivo funzionamento, sospensione e/o interruzione nell'erogazione del Servizio che siano determinati da cause ad essa non imputabili (come, a mero titolo esemplificativo, in caso di evento fortuito, catastrofico o di forza maggiore, malfunzionamento o non conformità degli apparecchi di connessione utilizzati dal Cliente, manomissioni, ecc.).

MOMIT non può in alcun modo essere ritenuta responsabile del ritardo nella fornitura o del degrado del servizio che dipenda da azioni e/o omissioni del Cliente, suoi impiegati o terzi incaricati dal Cliente o, ancora di clienti del Cliente.

Parimenti, MOMIT non è in alcun modo responsabile di alcuna conseguenza e/o disservizio laddove, nonostante ciò sia necessario, il Cliente rifiuti o neghi l'accesso alla propria rete o apparecchiatura per consentire diagnosi, installazioni, riparazioni.

Fermo restando quanto sopra e con la sola eccezione del caso di dolo o colpa grave da parte di MOMIT, quest'ultima non sarà responsabile per alcuna perdita, danno o spesa, compresi, senza limitazione, perdita di lucro, di ricavi, di avviamento commerciale, di tempo gestionale o di risparmi previsti o alcuna forma di danno indiretto o emergente, danni di ogni tipo a beni e/o persone, che derivino dal mancato adempimento dei propri obblighi contrattuali e/o da qualunque condotta collegata a tali risultati e/o che siano dovuti o collegati a qualunque mancata disponibilità, ritardo, interruzione, sconvolgimento o degrado nei Servizi o dei Servizi.



M O M I T

8. OBBLIGHI DEL CLIENTE

Il Cliente ha diritto di utilizzare il Servizio secondo le Specifiche tecniche ed in conformità ai livelli di servizio garantiti dallo SLA.

Il Cliente prende altresì atto ed accetta di non aver diritto e comunque di non poter pretendere da MOMIT alcun indennizzo o risarcimento del danno sia diretto, sia indiretto, quando ricorrono una o più delle condizioni in relazione alle quali lo SLA ne esclude l'applicabilità.

Il Cliente garantisce che i dati e le informazioni trasmessi ai fini della conclusione del Contratto sono veritieri, corretti e tali da consentire la sua identificazione, impegnandosi a comunicare ogni variazione e prende atto che MOMIT, a propria tutela, potrà procedere alle verifiche ritenute opportune ed eventualmente a richiedere documentazione integrativa.

Il Cliente dichiara di possedere l'insieme delle conoscenze tecniche necessarie ad assicurare la corretta utilizzazione, amministrazione e gestione della/e Infrastruttura/e e dei Servizi e prende atto che il trattamento di dati e/o informazioni effettuato e la conseguente attraverso Internet sono eseguiti esclusivamente sotto la sua responsabilità.

Il Cliente si impegna ad utilizzare il Servizio esclusivamente per scopi leciti e ammessi dalle disposizioni di legge, dalle regole di diligenza e senza ledere diritti di terzi e si impegna alla gestione di dati e/o informazioni e/o contenuti o comunque trattati e a provvedere alla loro sicurezza e salvataggio, così come al compimento di ogni altra attività necessaria a garantirne l'integrità.

Sono nella diretta ed esclusiva responsabilità del Cliente le operazioni di verifica del contenuto delle informazioni, di qualsiasi genere e tipo, inserita, trattata, rese disponibili e a qualsiasi titolo trasmesse o comunicate dal Cliente.

Sono altresì nella diretta ed esclusiva responsabilità del Cliente le operazioni di accesso, conservazione, modifica delle credenziali nonché di ogni altra operazione effettuata nella utilizzazione, amministrazione e gestione del Servizio.

Il Cliente ha il dovere di informare tempestivamente MOMIT di qualsiasi uso non autorizzato del proprio account o di qualsiasi altra violazione della sicurezza riscontrata.

Il Cliente dichiara di essere in regola con le licenze dei software autonomamente inseriti ed utilizzati nella Infrastruttura, i cui eventuali costi rimangono a suo carico.

Ad eccezione della conservazione dei log da parte di MOMIT, Il Cliente prende atto della propria esclusiva responsabilità in ordine e relazione a ogni operazione effettuata nella utilizzazione, amministrazione e gestione delle diverse Infrastrutture create ed allocate attraverso il Servizio

Il Cliente si impegna a rispettare e far rispettare a eventuali terzi la normativa di volta in volta applicabile anche in relazione alla protezione dei dati (Reg. EU 679/2016 e D.Lgs. 196/2003 e ss. mm.) e a manlevare MOMIT da ogni e qualsiasi domanda o pretesa di risarcimento danni, diretta o indiretta, di qualsiasi natura e specie, da chiunque avanzata al riguardo.

Il Cliente si impegna a risarcire e tenere indenni MOMIT, i suoi impiegati, sub-contrattenti, agenti ed associati, da qualunque responsabilità, costo e/o spesa, comprese le spese legali, inerenti o dovuti a:

1. inadempimento da parte del Cliente;
2. uso del servizio o collocamento o trasmissione su Internet di qualunque materiale da parte del Cliente, di suoi associati e di terzi usati dal Cliente;



M O M I T

3. atti o omissioni del Cliente (o di terzi usati dal Cliente) in rapporto all'installazione, manutenzione, presenza, uso o rimozione di apparecchiature o software;
4. qualunque rivendicazione da parte di terzi che comunque derivi dai servizi che saranno forniti dal Cliente a terzi;
5. azioni per violazione di qualunque diritto di proprietà appartenente a terzi, compresi diritti d'autore, brevetti, segreti industriali e marchi, causata dall'uso di qualunque servizio, apparecchiatura e software non forniti da MOMIT oppure dall'uso scorretto di servizi, apparecchiature o software forniti da MOMIT.

9. SOSPENSIONE

MOMIT si riserva la facoltà di interrompere l'erogazione del Servizio per procedere ad interventi tecnici finalizzati a migliorare il funzionamento, previa idonea comunicazione al Cliente che specificherà anche le tempistiche del ripristino.

MOMIT si riserva fin d'ora il diritto di sospendere immediatamente, del tutto o in parte, la fornitura dei Servizi ed eventualmente di disinserire, interrompere o bloccare l'accesso in linea e/o togliere apparecchiature, dati o cavi del Cliente dalla propria rete, dai propri impianti e/o dalle proprie apparecchiature nei seguenti casi:

1. Nel caso di ritardi nel pagamento di quanto convenuto o, comunque, in ogni ipotesi in cui il Cliente non osservi o si renda inadempiente a uno o più obblighi assunti con l'accettazione delle presenti Condizioni e di quanto eventualmente specificato o aggiunto nello SLA;
2. nel caso in cui il Cliente ometta di rispondere a richieste di MOMIT in relazione ai dati identificativi resi o utilizzati per l'accesso ai servizi, ai dati e alle informazioni comunque trattate mediante i servizi, ai dati e ai trattamenti effettuati laddove vi siano ragionevoli motivi per ritenere che i Servizi siano utilizzati da soggetti non autorizzati;
3. nel caso di eventi di forza maggiore o di circostanze che impediscano oggettivamente o impongano a MOMIT di eseguire interventi non differibili o comunque necessari e/o urgenti;
4. nel caso di richiesta da parte di un'autorità governativa o di controllo, o per conformarsi ad una modifica dei requisiti di legge, o per adempiere ad un ordine dell'autorità giudiziaria;
5. nel caso in cui il Cliente, a motivo delle attività svolte tramite i Servizi, si trovi coinvolto in procedimenti amministrativi, giudiziali o extragiudiziali e la questione o la controversia riguardi i comportamenti e/o le attività poste in essere tramite i Servizi;
6. nel caso in cui la qualità e la disponibilità dei servizi forniti da MOMIT, anche se del caso ad altri clienti, subisca, o minacci di subire, effetti negativi e/o disfunzioni, problemi di sicurezza, di vulnerabilità, di integrità, di riservatezza, di disponibilità, dovuti al comportamento del Cliente, di suoi clienti, associati o sub-contrattenti, del suo impianto o suoi cavi o derivanti dal suo impianto o dai suoi cavi;

Durante la sospensione del Servizio il Cliente non avrà accesso ai dati e alle informazioni immessi o comunque trattati con il Servizio.



M O M I T

10. DURATA DEL CONTRATTO

L'utilizzo del Servizio o dei Servizi decorre dalla data di attivazione, che corrisponde alla data in cui una delle componenti del servizio è rilasciata al Cliente, che ne può fruire.

Il servizio ha durata minima annuale o quella diversa convenuta dalle Parti nell'Ordine e nella conferma dello stesso.

Alla prima scadenza il contratto sarà tacitamente rinnovato per un uguale periodo, salvo disdetta da inviare a mezzo p.e.c. a MOMIT all'indirizzo momit@legalmail.it almeno 60 (sessanta) giorni prima della data di scadenza del contratto.

Cinque (5) giorni dopo la scadenza del Contratto MOMIT provvederà a disattivare il Servizio e, di conseguenza, il Cliente non avrà accesso alla infrastruttura. Durante tale lasso temporale il Cliente potrà esclusivamente prelevare, a proprio carico, ogni apparecchiatura, elemento, informazione e/o dati, personale o meno, inserito o comunque trattato mediante il Servizio.

Nel caso in cui il Cliente non provveda per ciò stesso autorizza ora per allora MOMIT a disinstallare le Apparecchiature, distruggere in modo permanente tutti i dati e/o le informazioni che, salvo diversi e specifici obblighi di legge o legittimi interessi di Momit, questi debba o possa conservare a propria tutela.

Nell'ipotesi in cui il Cliente non provveda a prelevare le Apparecchiature del Cliente entro i tre mesi successivi al termine di efficacia del contratto e non fornisca precise indicazioni in merito, MOMIT è autorizzata a vendere le Apparecchiature, conservando i proventi a titolo di indennizzo per il mancato ritiro e l'occupazione dello spazio, oppure a rottamarle senza alcun altro diritto per il Cliente.

11. DIRITTO DI RECESSO

Benché MOMIT non concluda contratti con soggetti qualificatisi o qualificabili quali Consumatori, si segnala che ove il Cliente rivestisse tale veste ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. 206/2005 (cd. "Codice del Consumo") potrà esercitare il diritto di recesso nelle forme e modalità previste dagli artt. 52 e seguenti del predetto Codice entro il termine di quattordici giorni dalla data di perfezionamento del Contratto senza alcuna penalità e senza indicarne le ragioni.

Fermo quanto sopra Il Cliente ha sempre facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza alcuna penalità e senza indicarne le ragioni, con comunicazione scritta inviata a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo momit@legalmail.it o tramite l'apertura di una richiesta di assistenza sul sito www.momit.eu.

Il recesso salvo diversamente specificato in offerta avrà efficacia decorsi 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento da parte di MOMIT della predetta comunicazione.

MOMIT si riserva la facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al Cliente, con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni, ai sensi dell'art. 1454 codice civile, tramite comunicazione scritta, fatto salvo il caso di eventi determinati da cause di forza maggiore, in virtù dei quali MOMIT si riserva il diritto di recedere dal presente contratto con effetto immediato.

Decorso il termine sopra indicato, il Contratto dovrà intendersi cessato e MOMIT potrà in qualsiasi momento disattivare il Servizio senza ulteriore avviso.

Resta esclusa ogni altra responsabilità di MOMIT per l'esercizio del diritto di recesso e/o per il mancato utilizzo del Servizio da parte del Cliente ovvero il conseguente diritto di questi a pretendere ogni altro rimborso o indennizzo.



M O M I T

12. EFFETTI DELLA CESSAZIONE ANTICIPATA DEI SERVIZI

A far data dalla risoluzione e/o cessazione del Contratto il Servizio viene disattivato e MOMIT avrà facoltà di addebitare al Cliente ogni eventuale ulteriore onere che la stessa abbia dovuto sopportare, salvo il suo diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

Nel caso di recesso dal contratto da parte del Cliente prima della scadenza naturale del contratto o di sospensione del Servizio per applicazione dell'articolo 9 (Sospensione) il Cliente dovrà versare a MOMIT tutti i pagamenti dovuti, anche periodici, fino al termine convenuto, oltre all'importo eventualmente convenuto quale sconto e in base alla durata originaria del contratto.

Nel caso in cui la cessazione o la sospensione non dipenda dal Cliente questi dovrà versare a MOMIT solo i pagamenti dovuti fino a tale momento.

Al momento della cessazione e/o risoluzione del contratto il Cliente è tenuto a restituire a MOMIT qualunque documentazione (cartacea e/o elettronica) fornita da MOMIT riguardo al Servizio (a titolo meramente esemplificativo e senza limitazione: descrizioni del Servizio, manuali, documentazione tecnica, listini prezzi) e dovrà distruggere eventuali copie in suo possesso. E' fatto espresso divieto di riproduzione, in qualsiasi forma, di tali documenti.

13. PAGAMENTO

Salvo che sia diversamente convenuto per iscritto, alla fatturazione si applicano i principi sotto elencati:

1. i contributi una tantum saranno fatturati alla Data Inizio Servizio;
2. i canoni ricorrenti saranno fatturati in anticipo, a partire dalla Data Inizio Servizio;
3. salvo diversamente concordato nell'Offerta tecnico economica i costi dipendenti dall'uso e i costi basati su orari e prezzi di materiali saranno fatturati posticipatamente a consuntivo.

L'importo addebitato in fattura sarà maggiorato di IVA e di eventuali altri oneri di legge.

Nel caso in cui il ritardo nel rilascio del servizio sia ascrivibile a responsabilità del Cliente, MOMIT si riserva il diritto di fatturare dal giorno in cui il servizio sarebbe stato rilasciato qualora detto ritardo non si fosse verificato.

Il Cliente è tenuto a pagare la fattura entro la data di scadenza secondo le modalità indicate nell'ordine sottoscritto dal Cliente.

Il pagamento non potrà essere ritardato o sospeso per nessuna ragione, con espressa rinuncia da parte del Cliente a qualsiasi eccezione ivi incluse quelle previste dall'art. 1460 Cod. Civ.

7.6 Il Cliente s'impegna a comunicare entro trenta giorni tramite PEC momit@legalmail.it ogni contestazione sulla fatturazione che, in difetto, si intenderà accettata. È onere del cliente comunicare a MOMIT ogni eventuale variazione di codice destinatario e/o di indirizzo per l'invio dei documenti contabili.

14. EFFETTI DEL RITARDATO O MANCATO PAGAMENTO

In caso di ritardato o mancato pagamento degli importi dovuti si applicherà la seguente procedura.

1. Primo ritardo nel pagamento: trascorsi 30 giorni dalla data di scadenza della fattura, MOMIT invierà sollecito scritto al Cliente via e-mail o p.e.c.. Il Cliente avrà 15 giorni di tempo per provvedere al pagamento; trascorsi i 15 giorni MOMIT si riserva il diritto di sospendere il servizio previa comunicazione via e-mail o PEC al Cliente, come indicato dall'art. 9, punto n. 1.



M O M I T

2. Successivi ritardi nel pagamento. Qualora il Cliente abbia pagato con un ritardo superiore ai 30 giorni ciascuna, due delle ultime sei fatture, anche non consecutive, MOMIT si riserva il diritto di sospendere il servizio, previa comunicazione via e-mail o PEC, come indicato all'art. 9, punto 1, il giorno immediatamente successivo a quello della scadenza dell'ultima fattura in ordine di tempo.

Resta inteso che il Cliente è tenuto al pagamento di quanto dovuto nel tempo intercorrente nel periodo indicato al punto 1 del presente articolo.

In caso di ritardo nel pagamento MOMIT si riserva inoltre di addebitare al Cliente un'indennità di mora nella misura prevista dall'art. 5 del Decreto Legislativo 9 ottobre 2002 n. 231 su tutti gli importi non pagati a far data dal giorno successivo al termine di pagamento indicato nella fattura e di addebitare costi gli eventuali costi di sospensione/riattivazione del servizio.

Per ottenere la riattivazione del Servizio, il Cliente è tenuto a corrispondere a MOMIT quanto dovuto a qualsiasi titolo, ragione o causa. Il Servizio sarà riattivato entro i due giorni lavorativi successivi alla data di conoscenza da parte di MOMIT dell'intervenuto pagamento della somma dovuta.

In caso di sospensione del Servizio ai sensi del precedente punto 1., protrattasi per un periodo superiore a 15 giorni e di mancato successivo pagamento MOMIT potrà risolvere di diritto il contratto ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ..

15. FORZA MAGGIORE

MOMIT non potrà essere ritenuta responsabile della mancata esecuzione di qualunque suo obbligo o impegno nel caso in cui tale mancanza sia causata o derivi da un evento di forza maggiore, senza limitazione alcuna, compresi, a titolo esemplificativo (e sempre purché tali eventi non siano stati causati o resi possibili da negligenza da parte di MOMIT): incendio, inondazione, sciopero, tagli di cavi o fibra (i cui risultati negativi non avrebbero potuto essere ragionevolmente impediti mediante ridondanza), fulmine, scioperi, sommossa civile, atti o provvedimenti governativi, statali, regionali o di competenti autorità civili o militari, mutamenti di disposizioni di legge o di regolamento, terrorismo, periodi prolungati di interruzione generale dell'energia elettrica.

MOMIT si impegna, non appena ragionevolmente possibile a comunicare per iscritto al Cliente l'evento di forza maggiore e una stima relativa alla misura e durata della propria non colpevole incapacità di adempiere.

16. ASSISTENZA E MANUTENZIONE

L'assistenza tecnica è resa esclusivamente nei tempi e secondo le modalità indicate nel documento recante gli SLA. Il Cliente è tenuto in ogni caso a comunicare tempestivamente a MOMIT eventuali irregolarità o disfunzioni dal medesimo rilevate.

MOMIT farà ogni ragionevole sforzo per prendere in carico quanto prima i problemi comunicati dal Cliente, compatibilmente agli orari in cui è fornita l'attività di assistenza.

MOMIT potrà effettuare eventuali interventi "personalizzati" e, in ogni caso, interventi finalizzati ad erogare l'assistenza tecnica necessaria a garantire il buon funzionamento del Servizio.

In tali ipotesi il Cliente autorizza MOMIT e/o le aziende eventualmente dalla stessa incaricate a effettuare l'intervento tecnico richiesto e/o necessario; il Cliente prende atto ed accetta che detto intervento avvenga con tempistiche variabili in ragione dei seguenti criteri:



M O M I T

1. tipo di intervento richiesto;
2. ordine di arrivo della richiesta di intervento;
3. carattere di priorità della richiesta di intervento.

Al fine di consentire la corretta e celere esecuzione dell'intervento richiesto il Cliente si impegna a fornire tutte le specifiche e le informazioni richieste da MOMIT.

17. VARIAZIONI

Non avrà efficacia alcuna variazione, emendamento, modifica e aggiunta o annullamento del presente documento o delle offerte accettate dal Cliente, salvo che siano stati concordati per iscritto.

18. TRASFERIBILITÀ E CEDIBILITÀ A TERZI

Nessuno dei diritti e obblighi derivanti dal Contratto, dagli SLA, dai termini di uso accettabile del Servizio, da quanto contenuto nella Proposta e/o nella comunicazione di accettazione del Servizio o, in ogni caso, dalle presenti Condizioni Generali può essere ceduto o trasferito a terzi dall'una o dall'altra delle Parti senza previo consenso scritto dell'altra.

MOMIT si riserva la facoltà di cedere a società terze tutte le somme di cui sia rimasta creditrice all'atto della cessazione del presente contratto nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 1264 del Cod. Civ..

19. RISERVATEZZA E NDA

Le parti, al fine di proteggere le informazioni Riservate Aziendali che potrebbero essere reciprocamente comunicate tra di esse concordano quanto segue.

Per "Informazioni Riservate Aziendali" si intendono tutte le informazioni che non siano di pubblico dominio (scambiate dalle parti oralmente, per iscritto o in formati immagini, in formato elettronico o in qualsiasi altra forma) a tali informazioni siano indicate quali Riservate Aziendali al momento della comunicazione dalla Parte Divulgante, o alla luce delle circostanze del caso concreto e in base a un criterio di ragionevolezza, debbano essere considerate riservate in sé dalla Parte Ricevente; tutte le informazioni, anche commerciali, i dati, le conoscenze, le liste di contatto, i clienti e le anagrafiche che una parte dovesse trasmettere all'altra o consentire all'altra di esaminare o, in ogni caso, di ottenere nel corso dell'esecuzione e successivamente al presente accordo.

Si conviene tra le parti che l'Accordo di Riservatezza riguarda tutte le Informazioni Confidenziali (come sopra definite) che la Parte Divulgante metterà a disposizione della Parte Ricevente in fase di esecuzione delle prestazioni.

Protezione delle informazioni Riservate Aziendali. Per tutta la durata del presente accordo, la Parte Ricevente si impegna a mantenere tali informazioni confidenziali e a non divulgarle, direttamente o indirettamente, in nessuna maniera e con alcun mezzo a terze parti senza il preventivo consenso scritto della Parte Divulgante. La Parte Ricevente si obbliga a proteggere le Informazioni Riservate Aziendali con almeno lo stesso livello di diligenza adottato per proteggere le proprie informazioni confidenziali (Riservate Aziendali), per evitare l'uso non autorizzato, la divulgazione o la pubblicazione delle stesse. La Parte Ricevente potrà comunicare le Informazioni Riservate Aziendali ai propri dipendenti, agenti, appaltatori, consulenti ai quali la conoscenza di tali Informazioni è necessaria al fine dell'espletamento dei propri compiti, fermo restando che ciascuna



persona che venisse a conoscenza di tali Informazioni Riservate Aziendali, in seguito a quanto esposto in questo paragrafo, deve aderire alle condizioni del presente Accordo e ferma la responsabilità della Parte Ricevente nei confronti della Parte Divulgante per qualsiasi violazione di doveri di confidenzialità da parte di tali soggetti.

Nessuna parte potrà effettuare alcuna comunicazione relativa al presente Accordo o a qualsiasi operazione che sia prevista tra le parti in relazione al presente Accordo, senza il preventivo consenso scritto dell'altra parte.

Esclusioni. Il presente Accordo non si applica nel caso di Informazioni Riservate Aziendali che:

1. siano di pubblico dominio al momento della comunicazione, o che diventino di pubblico dominio dopo essere state rese note per causa che non costituisce inadempimento delle intese nel presente Accordo;
2. siano in possesso della Parte Ricevente antecedentemente la comunicazione della Parte Divulgante e non siano soggette ad un dovere di confidenzialità;
3. siano trasferite legittimamente alla Parte Ricevente senza alcun obbligo di confidenzialità;
4. siano divulgate a terzi senza restrizioni nei confronti di tali soggetti dalla Parte Divulgante;
5. siano sviluppate indipendentemente dalla Parte Ricevente senza alcun uso delle Informazioni Riservate Aziendali comunicate dalla Parte Divulgante; o per le quali la Parte Ricevente sia stata espressamente autorizzata dalla Parte Divulgante alla divulgazione.

La Parte Ricevente potrà comunicare le Informazioni Riservate Aziendali ricevute dalla Parte Divulgante nel caso sia richiesto dalla legge o da un provvedimento dell'autorità giudiziaria, a patto che la Parte Ricevente: (i) notifichi prontamente per iscritto alla Parte Divulgante la necessità di tale comunicazione; e (ii) limiti il contenuto e la diffusione di tale comunicazione a quanto ragionevolmente necessario.

Durata. La durata della presente Clausola di Riservatezza è di 5 anni dalla sottoscrizione delle Condizioni Generali di Servizio.

Anche in caso di recesso, risoluzione, cessazione delle Condizioni, le obbligazioni di confidenzialità a carico della Parte Ricevente con riguardo alle Informazioni Riservate Aziendali sopravvivranno a detto recesso. Allo scadere del periodo di validità del presente Accordo (5 anni), o di recesso dello stesso oppure su richiesta della Parte Divulgante, la Parte Ricevente dovrà restituire o notificare formalmente la distruzione di tutte le Informazioni Riservate Aziendali nonché tutte le copie, note, riassunti, o riproduzioni parziali relativi alle stesse. **Diritti di Proprietà.** Ciascuna parte rimarrà proprietaria esclusiva delle proprie Informazioni Riservate Aziendali. E' espressamente pattuito dalle Parti che il presente accordo non costituisce a favore della Parte Ricevente alcuna concessione di brevetto o di copyright, altri diritti di proprietà industriale, o qualsiasi altro diritto o licenza, fatti salvi i diritti di utilizzo previsti nell'articolo 7.

Inibitoria. Le parti riconoscono che una violazione delle proprie obbligazioni riguardanti le Informazioni Riservate Aziendali da parte della Parte Ricevente potrebbe causare un danno irreparabile alla Parte Divulgante per il quale un risarcimento per equivalente potrebbe risultare inadeguato. Pertanto, nel caso di una violazione attuale o potenziale di una qualsiasi delle disposizioni del presente accordo, e fatto salvo ogni



M O M I T

altro diritto di legge, la Parte Divulgante sarà legittimata ad agire in via d'urgenza per l'ottenimento di un'ordinanza inibitoria.

20. PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Le parti dichiarano e si danno reciprocamente atto che ciascuna di esse agisce quale autonomo titolare in relazione al trattamento di dati personali dei clienti finali e di ulteriori interessati per il perseguimento delle proprie autonome finalità in esecuzione del presente Accordo, quali le attività di promozione commerciale, gestione amministrativa e contrattuale.

Le Parti, in ogni caso, si impegnano a condurre tali attività di trattamento nel rispetto degli obblighi derivanti dalla legislazione in materia di protezione dei dati personali.

Con riferimento ai dati personali dei Clienti del Servizio:

1. MOMIT si impegna ad informare adeguatamente i propri dipendenti, collaboratori agenti e rappresentanti ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. Europeo n. 679/2016 in merito alle attività di trattamento dalla medesima svolte in qualità di titolare;
2. le Parti riconoscono e si danno atto che MOMIT agirà quale responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Reg. Europeo citato (DPA) in relazione ai trattamenti svolti per conto dei Clienti che attiveranno il Servizio, nei termini di cui all'Accordo per il trattamento dei dati personali (DPA) disponibile al link: <https://momit.b-cdn.net/wp-content/uploads/2020/11/DPA-Data-Processing-Agreement.pdf>.

21. LICENZA DI UTILIZZO MARCHIO

Con l'accettazione delle presenti Condizioni il Cliente concede a MOMIT, che accetta, licenza non esclusiva a titolo gratuito del proprio Marchio per la promozione e commercializzazione dei servizi di MOMIT, mediante qualsiasi canale, cartaceo (dépliant, leaflet, volantini, email, comunicazioni varie, ecc.) o elettronico (email, comunicazioni sul sito internet di MOMIT, sul web, social media, servizi di instant messaging, ecc.).

MOMIT è tenuto ad usare il Marchio esclusivamente per la comunicazione commerciale delle proprie attività e servizi e non può utilizzarlo parzialmente o modificarlo ed è tenuta a usarlo in ogni occasione nella sua interezza, come registrato dal Cliente.

Ogni utilizzo da parte di MOMIT è concesso esclusivamente in abbinamento con i servizi e prodotti di quest'ultima, sempre mediante idoneo posizionamento e distanziamento da eventuali marchi di terzi e/o di sponsor.

MOMIT si impegna a utilizzare il marchio senza compiere alcun atto o omissione che possa danneggiare o comunque ledere la reputazione del Cliente.

Il Cliente non matura alcun diritto né ha titolo ad alcuna indennità, risarcimento o compenso a causa della risoluzione o della cessazione per qualsiasi motivo di questa Licenza e/o dell'uso del Marchio.

Qualora MOMIT dovesse essere evocata in giudizio da terzi per l'inosservanza e/o la violazione di ogni e qualsiasi diritto di privativa industriale relativo al Marchio del Cliente quest'ultimo si obbliga a sostenere tutte le spese del giudizio e a risarcire MOMIT di ogni e qualsiasi danno, anche all'immagine.

Il Cliente si obbliga comunque a manlevare e tenere indenne MOMIT da ogni e qualsiasi pretesa e/o richiesta di terzi in relazione all'utilizzo del marchio.



M O M I T

La licenza si intende concessa per il tempo di vigenza dell'accordo contenuto in queste Condizioni e cesserà al cessare dello stesso.

In caso di recesso, risoluzione o comunque cessazione del rapporto tra MOMIT e il Cliente MOMIT cesserà ogni utilizzo del marchio.

22. DIRITTO APPLICABILE E FORO DI COMPETENZA

Il diritto applicabile al presente contratto e ai suoi allegati è il diritto italiano.

Competente a conoscere di ogni e qualsiasi controversia relativa all'esecuzione, interpretazione, efficacia e/o risoluzione del presente contratto sarà esclusivamente l'autorità Giudiziaria del Foro di Milano, con espressa esclusione di qualsiasi altro Foro eventualmente alternativo o concorrente.

